

Grade Master Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion DSCG

Titre RNCP40998

Diplôme d'État de niveau 7 – Inscrit au RNCP Arrêté du 13 février 2019 - code NSF 314 : Comptabilité, gestion
relatif au DCG et au DSCG, publié au BOESR n° 26 du 27 juin 2019

du 12/10/2026 au 30/11/2028

1^{re} année

2026												2027															
août 26		septembre 26		octobre 26		novembre 26		décembre 26		janvier 27		février 27		mars 27		avril 27		mai 27		juin 27		juillet 27		août 27		sept 27	
S 01		M 01		J 01		D 01	Toussaint	M 01		V 01	Jour de l'An	L 01	(S 05)	L 01	(S 09)	J 01		S 01	Fête Travail	M 01		J 01		D 01		M 01	
D 02		M 02		V 02		L 02	(S 45)	M 02		S 02		M 02	(S 05)	M 02		V 02		D 02		M 02		V 02		L 02	(S 31)	J 02	
L 03	(S 32)	J 03		S 03		M 03		J 03		D 03		M 03		M 03		S 03		L 03	(S 18)	J 03		S 03		M 03		V 03	
M 04		V 04		D 04		M 04		V 04		L 04	(S 01)	J 04		J 04		D 04		M 04		V 04		D 04		M 04		S 04	
M 05		S 05		L 05	(S 41)	J 05		S 05		M 05		V 05		V 05		L 05	(S 14)	M 05		S 05		L 05	(S 27)	J 05		D 05	
J 06		D 06		M 06		V 06		D 06		M 06		S 06		S 06		M 06		J 06	Ascension	D 06		M 06		V 06		L 06	(S 36)
V 07		L 07	(S 37)	M 07		S 07		L 07	(S 50)	J 07		D 07		D 07		M 07		V 07		L 07	(S 23)	M 07		S 07		M 07	
S 08		M 08		J 08		D 08		M 08		V 08		L 08	(S 06)	L 08	(S 10)	J 08		S 08	Victoire	M 08		J 08		D 08		M 08	
D 09		M 09		V 09		L 09	(S 46)	M 09		S 09		M 09		M 09		V 09		D 09		M 09		V 09		L 09	(S 32)	J 09	
L 10	(S 33)	J 10		S 10		M 10		J 10		D 10		M 10		M 10		S 10		L 10	(S 19)	J 10		S 10		M 10		V 10	
M 11		V 11		D 11		M 11	Armistice	V 11		L 11	(S 02)	J 11		J 11		D 11		M 11		V 11		D 11		M 11		S 11	
M 12		S 12		L 12	(S 42)	J 12		S 12		M 12		V 12		V 12		L 12	(S 15)	M 12		S 12		S 12		J 12	(S 28)	V 12	
J 13		D 13		M 13		V 13		D 13		M 13		S 13		S 13		M 13		J 13		D 13		M 13		V 13		L 13	(S 37)
V 14		L 14	(S 38)	M 14		S 14		L 14	(S 51)	J 14		D 14		D 14		M 14		V 14		L 14	(S 24)	M 14	Fête Nat.	S 14		M 14	
S 15	Assomption	M 15		J 15		D 15		M 15		V 15		L 15	(S 07)	L 15	(S 11)	J 15		S 15		M 15		J 15		D 15	Assomption	M 15	
D 16		M 16		V 16		L 16	(S 47)	M 16		S 16		M 16		M 16		V 16		D 16		M 16		V 16		L 16	(S 33)	J 16	
L 17	(S 34)	J 17		S 17		M 17		J 17		D 17		M 17		M 17		S 17		L 17	Pentecôte	J 17		S 17		M 17		V 17	
M 18		V 18		D 18		M 18		V 18		L 18	(S 03)	J 18		J 18		D 18		M 18	(S 20)	V 18		D 18		M 18		S 18	
M 19		S 19		L 19	(S 43)	J 19		S 19		M 19		V 19		V 19		L 19	(S 16)	M 19		S 19		L 19	(S 29)	J 19		D 19	
J 20		D 20		M 20		V 20		D 20		M 20		S 20		S 20		M 20		J 20		D 20		M 20		V 20		L 20	(S 38)
V 21		L 21	(S 39)	M 21		S 21		L 21	(S 52)	J 21		D 21		D 21		M 21		V 21		L 21	(S 25)	M 21		S 21		M 21	
S 22		M 22		J 22		D 22		M 22		V 22		L 22	(S 08)	L 22	(S 12)	J 22		S 22		M 22		J 22		D 22		M 22	
D 23		M 23		V 23		L 23	(S 48)	M 23		S 23		M 23		M 23		V 23		D 23		M 23		V 23		L 23	(S 34)	J 23	
L 24	(S 35)	J 24		S 24		M 24		J 24		D 24		M 24		M 24		S 24		L 24	(S 21)	J 24		S 24		M 24		V 24	
M 25		V 25		D 25		M 25		V 25	Noël	L 25	(S 04)	J 25		J 25		D 25		M 25		V 25		D 25		M 25		S 25	
M 26		S 26		L 26	(S 44)	J 26		S 26		M 26		V 26		V 26		L 26	(S 17)	M 26		S 26		L 26	(S 30)	J 26		D 26	
J 27		D 27		M 27		V 27		D 27		M 27		S 27		S 27		M 27		J 27		D 27		M 27		V 27		L 27	(S 39)
V 28		L 28	(S 40)	M 28		S 28		L 28	(S 53)	J 28		D 28		D 28		M 28		V 28		L 28	(S 26)	M 28		S 28		M 28	
S 29		M 29		J 29		D 29		M 29		V 29		L 29		L 29	Pâques	J 29		S 29		M 29		J 29		D 29		M 29	
D 30		M 30		V 30		L 30	(S 49)	M 30		S 30		M 30	(S 13)	V 30		D 30		D 30		M 30		V 30		L 30	(S 35)	J 30	
L 31	(S 36)	S 31		D 31		M 31		J 31		V 31		L 31		M 31		S 31		L 31	(S 22)	M 31		S 31		D 31		M 31	

Fermeture prévisionnelle du CFA
 Pré-rentree
 En Entreprise
 Formation au centre

MAJ le 08/12/2025



Grade Master Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion DSCG

Titre RNCP40998

Diplôme d'État de niveau 7 – Inscrit au RNCP Arrêté du 13 février 2019 - code NSF 314 : Comptabilité, gestion
relatif au DCG et au DSCG, publié au BOESR n° 26 du 27 juin 2019

du 12/10/2026 au 30/11/2028

2^e année

2027					2028																						
octobre 27	novembre 27	décembre 27	janvier 28	février 28	mars 28	avril 28	mai 28	juin 28	juillet 28	août 28	septembre 28	octobre 28	novembre 28														
V 01	L 01	Toussaint	M 01	S 01	Jour de l'An	M 01		M 01		S 01		L 01	Fête Travail	J 01		S 01		M 01		V 01		D 01		M 01	Toussaint		
S 02	M 02	(S 44)	J 02	D 02		M 02		J 02		D 02		M 02	(S 18)	V 02		D 02		M 02		S 02		L 02	(S 40)	J 02			
D 03	M 03		V 03	L 03	(S 01)	J 03		V 03		L 03	(S 14)	M 03		S 03		L 03	(S 27)	J 03		D 03		M 03		V 03			
L 04	(S 40)	J 04	S 04	M 04		V 04		S 04		M 04		J 04		D 04		M 04	(S 27)	V 04		L 04	(S 36)	M 04		S 04			
M 05	V 05		D 05	M 05	S 05		D 05		M 05		V 05		L 05	Pentecôte	M 05		S 05		M 05		J 05		D 05		V 05		
M 06	S 06		L 06	(S 49)	J 06		D 06		L 06	(S 10)	J 06		S 06		M 06	(S 23)	J 06		D 06		M 06		V 06		L 06	(S 45)	
J 07	D 07		M 07		V 07	(S 06)	M 07		V 07		D 07		M 07		M 07	(S 23)	V 07		L 07	(S 32)	J 07		S 07		M 07		
V 08	L 08	(S 45)	M 08	S 08		M 08		M 08		S 08		L 08	Victoire	J 08		S 08		M 08		V 08		D 08		M 08		V 08	
S 09	M 09		J 09	D 09	M 09		J 09		D 09		M 09		S 09	(S 19)	V 09		D 09		M 09		S 09		L 09	(S 41)	J 09		
D 10	M 10		V 10	(S 02)	J 10		V 10		L 10	(S 15)	M 10		S 10		S 10	(S 28)	J 10		D 10		M 10		V 10		L 10		
L 11	(S 41)	J 11	Armistice	S 11		M 11		V 11		S 11		D 11		M 11		M 11	(S 28)	V 11		L 11	(S 37)	M 11		S 11	Armistice		
M 12	V 12		D 12		S 12		D 12		M 12		V 12		L 12		M 12	(S 24)	S 12		M 12		J 12		D 12		V 12		
M 13	S 13		L 13	(S 50)	J 13		D 13		L 13	(S 11)	J 13		S 13		M 13		J 13		D 13		M 13		V 13		L 13	(S 46)	
J 14	D 14		M 14		V 14	(S 07)	M 14		V 14		D 14		M 14		M 14		V 14	Fête Nat.	L 14	(S 33)	J 14		S 14		M 14		
V 15	L 15	(S 46)	M 15	S 15		M 15		M 15		S 15		L 15	(S 20)	J 15		S 15		M 15	Assomption	V 15		D 15		M 15		V 15	
S 16	M 16		J 16	D 16	M 16		J 16		D 16		M 16		V 16		V 16		D 16		M 16		S 16		L 16	(S 42)	J 16		
D 17	M 17		V 17		L 17	(S 03)	J 17		V 17		L 17	Pâques	M 17		S 17		L 17	(S 29)	J 17		D 17		M 17		V 17		
L 18	(S 42)	J 18	S 18		M 18		V 18		S 18		M 18	(S 16)	J 18		D 18		M 18		V 18		L 18	(S 38)	M 18		S 18		
M 19	V 19		D 19	M 19	S 19		D 19		M 19		V 19		L 19		L 19	(S 25)	M 19		S 19		M 19		J 19		D 19		
M 20	S 20		L 20	(S 51)	J 20		D 20		L 20	(S 12)	J 20		S 20		M 20		J 20		D 20		M 20		V 20		L 20	(S 47)	
J 21	D 21		M 21		V 21	(S 08)	M 21		V 21		D 21		S 21		M 21		V 21		L 21	(S 34)	J 21		S 21		M 21		
V 22	L 22	(S 47)	M 22	S 22		M 22		M 22		S 22		L 22	(S 21)	J 22		S 22		M 22		V 22		D 22		M 22		V 22	
S 23	M 23		J 23	D 23	M 23		J 23		D 23		M 23		V 23		V 23		D 23		M 23		S 23		L 23	(S 43)	J 23		
D 24	M 24		V 24		L 24	(S 04)	J 24		V 24		L 24	(S 17)	M 24		S 24		L 24	(S 30)	J 24		D 24		M 24		V 24		
L 25	(S 43)	J 25	S 25	Noël	M 25		V 25		S 25		M 25		J 25	Ascension	D 25		M 25		V 25		L 25	(S 39)	M 25		S 25		
M 26	V 26		D 26		M 26		S 26		D 26		M 26		V 26		L 26	(S 26)	M 26		S 26		M 26		J 26		D 26		
M 27	S 27		L 27	(S 52)	J 27		D 27		L 27	(S 13)	J 27		S 27		M 27		J 27		D 27		M 27		V 27		L 27	(S 48)	
J 28	D 28		M 28		V 28	(S 09)	M 28		V 28		D 28		M 28		M 28		V 28		L 28	(S 35)	J 28		S 28		M 28		
V 29	L 29	(S 48)	M 29	S 29		M 29		M 29		S 29		L 29	(S 22)	J 29		S 29		M 29		V 29		D 29		M 29		V 29	
S 30	M 30		J 30		D 30		J 30		D 30		M 30		V 30		V 30		D 30		M 30		S 30		L 30	(S 44)	J 30		
D 31			V 31	(S 05)			V 31				M 31						L 31		J 31				M 31				

Fermeture prévisionnelle du CFA
 En Entreprise
 Formation au centre
 Dates prévisionnelles examens écrits
 Dates prévisionnelles examens oraux

MAJ le 08/12/2025

INFORMATIONS



Contrat d'apprentissage - les grandes lignes

Le contrat d'apprentissage est un contrat de travail entre un salarié¹ et un employeur. Son objectif est de former le salarié en vue d'acquérir une qualification professionnelle validée par un Diplôme ou un Titre inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP).

L'apprenti est salarié de l'entreprise. Il est donc soumis aux mêmes droits et aux mêmes obligations que tout salarié.

Le temps en formation est du temps effectif de travail, donc inclus dans la rémunération mensuelle.

Rémunération - les dispositions minimales légales

REMUNERATION BRUTE MENSUELLE MINIMALE EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE				
Situation	16 à 17 ans	18 à 20 ans	21 à 25 ans	26 ans et plus
1 ^{re} année	27 % du SMIC	43 % du SMIC	53 % du SMIC ou SMC*	100 % du SMIC ou SMC*
2 ^e année	39 % du SMIC	51 % du SMIC	61 % du SMIC ou SMC*	100 % du SMIC ou SMC*
3 ^e année	55 % du SMIC	67 % du SMIC	78 % du SMIC ou SMC*	100 % du SMIC ou SMC*

* correspondant à l'emploi occupé pendant le contrat d'apprentissage / SMC = Salaire Minimum Conventionnel - extrait de www.service-public.fr
Ces montants peuvent être majorés si un accord collectif applicable dans l'entreprise fixe une rémunération minimale plus élevée.

Avantages de l'alternance

Démarrer dans la vie professionnelle, s'investir auprès d'une équipe, gagner en compétences, percevoir une rémunération, s'insérer professionnellement plus rapidement, valider un diplôme/Titre.

Gratuité des frais pédagogiques pour l'apprenti. Le coût de la formation est pris en charge par l'OPCO de référence de l'entreprise.

Principales aides pour l'apprenti : 3 € par repas pris au CFA, 500 € pour un 1^{er} équipement (sous conditions), allocations au logement (CAF) sous conditions, Carte d'Etudiant des Métiers (réductions sorties - loisirs - culture)...

Aides financières aux entreprises : Sous réserve de reconduction des aides en 2026.

Candidater au CFA de La Salle

La candidature doit être déposée en ligne, via le lien suivant ou en flashant le QR Code :

<https://cfa-delasalle.ymag.cloud/index.php/preinscription/>

1^{re} étape de sélection : sur dossier

2^e étape de sélection : en entretien de motivation et tests

Le **candidat admissible** est invité à faire ses recherches d'entreprise dès son admissibilité et sera également mis en relation avec les entreprises partenaires du CFA



Informations complémentaires

www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F2918
apprentissage.pdfwww.alternance.emploi.gouv.fr/accueil

<https://travail-emploi.gouv.fr/IMG/pdf/precis->
www.agefiph.fr

Contacts au CFA de La Salle



L'équipe du CFA de La Salle reste à votre disposition

5 rue de la Motte Brûlon - Rennes

Assistantes Alternance

Chargé de Relations Entreprises

02 99 87 12 12

alternance@groupe-saintjean.fr

Elisabeth FERDY / Irina LEBORGNE

Antoine LETUVÉE 06 19 17 41 34

¹ L'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire

TABLEAU DE RECENSEMENT DES ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

à retourner au CFA : alternance@groupe-saintjean.fr



Formation **DSCG** - Titre RNCP40998 – Grade_Master - Diplôme supérieur de comptabilité et de gestion



Ce document a pour but :

- **Pour le/la candidat·e** : d'avoir un document qui lui permettra d'échanger avec l'employeur quant aux objectifs de sa formation et des activités qui lui seront confiées au sein de l'entreprise,
- **Pour l'employeur** : de lui permettre de s'assurer de la pertinence des activités proposées au regard du diplôme visé et de se projeter dans l'accompagnement du/de la jeune.

NOM DE L'ENTREPRISE :

NOM DE L'ALTERNANT·E :

INTITULÉ DU POSTE DE L'ALTERNANT·E :

Champs de compétences	Tâches, activités ou situations professionnelles prévues au référentiel	Possibilité de réalisation en entreprise			Semestres				Précisions et commentaires
		Régulière	Ponctuell	Aucune	S 1	S 2	S 3	S 4	
UE 1 - GESTION JURIDIQUE, FISCALE ET SOCIALE	Adapter les dispositions contractuelles de certains contrats courants en fonction de la situation de l'entreprise								
	Identifier les situations d'infractions pénales au droit des affaires et informer les dirigeants des conséquences pour l'organisation								
	Identifier des situations ou pratiques contraires au droit de la concurrence et accompagner l'entreprise dans le traitement de pratiques contraires au droit de la concurrence								
	Assister l'organisation dans les démarches relatives à la mise en œuvre de dispositions relevant de la réglementation fiscale, sociale et environnementale (relations avec les administrations, traitement de contentieux) et dans ses relations avec l'administration fiscale en matière de procédures et de contentieux								
	Assister le dirigeant dans les choix juridiques et fiscaux liés au développement, au financement et à la restructuration de l'entreprise								
	Assister le dirigeant dans la gestion juridique, fiscale et sociale des groupes								
	Assister le dirigeant en matière de procédures de prévention et de traitement des difficultés afin d'assurer la pérennité de l'entreprise, de transmission ou de cessation d'activité								
	Accompagner à la création et à la gestion fiscale des associations								
UE 2 - FINANCE	Mesurer la valeur, le risque et la performance de placements financiers								
	Élaborer un diagnostic financier des groupes, y compris en s'appuyant sur les normes comptables internationales								
	Élaborer un diagnostic extra-financier portant sur la gouvernance, l'environnement en utilisant des outils de notation, et l'interpréter (reporting RSE)								
	Interpréter les résultats des différentes techniques d'évaluation de l'entreprise								
	Construire un business plan								
	Évaluer les conséquences et accompagner le dirigeant dans les décisions d'investissement et de financement								

